

Registraduría
Colegio Católico Notre Dame

Para: Padres y/o encargados de estudiantes activos

De: Doris González Ramírez, Registradora

Asunto: Proceso de matrícula

Saludos.

A continuación, observaciones relacionadas con el proceso de matrícula para el año escolar 2020-2021 adaptados a la situación de la pandemia.

1. Estudiantes que no entregaron o no tienen su contrato de matrícula

1.1 El proceso es el siguiente:

1.1.1 Favor solicitar **un nuevo contrato de matrícula** a registraduria@ccndpr.com

1.1.2 Firmar, fotocopiar o digitalizar y enviarlo a registraduria@ccndpr.com. Esto es necesario para asegurar el asiento.

1.1.3 Se autorizará el contrato y se hará el pago a través del portal de pagos de la escuela: <http://onlineccnds.com>.

2. Cambios de nivel

2.1 Los cambios de nivel para el nuevo año escolar **serán mínimos**, dada la situación de la pandemia por necesidad de mantener constante el tamaño de las secciones.

2.2 Los maestros del grado recomendaron a los estudiantes que consideraron para cambiar de nivel, por las notas como por su efectividad de desempeño en el nivel. Un comité convocado por el principal es el que autoriza los cambios.

2.3 Si desean cambio de nivel para su hijo/a, envíen al líder de equipo del grado, una carta en donde solicitan el cambio y dan las razones del porqué de su petición. Tanto los maestros como el comité, evaluará la solicitud.